|  |  |
| --- | --- |
|  PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT**TRƯỜNG MẦM NON HOA CÚC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần 04, từ 24/01/2022 đến 28/01/2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Người thực hiện** |
| **Thứ hai**(24/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| **Thứ ba**(25/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| - Kiểm tra nhóm trẻ Ngoài công lập trên địa bàn về chuẩn bị các điều kiện đón trẻ đến trường học trực tiếp | NTLMG: Hoa Đào, Gia Huy; Trường MN Trăng Vàng, Chồi Xanh | - Hiệu trưởng- Phó hiệu trưởng ( Cô Thảo) |
| **Thứ tư**(26/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| **Thứ năm**(27/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| - Tham gia họp công tác chuẩn bị đón trẻ học trực tiếp  | Phòng giáo dục | - Hiệu trưởng |
| **Thứ sáu**(28/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- BGH- Website- Lưu VT | *Định Hòa, ngày 24 tháng 01 năm 2022***HIỆU TRƯỞNG**( đã ký) **Lê Thị Thại** |