|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT  **TRƯỜNG MẦM NON HOA CÚC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần 04, từ 24/01/2022 đến 28/01/2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Người thực hiện** |
| **Thứ hai**  (24/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| **Thứ ba**  (25/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| - Kiểm tra nhóm trẻ Ngoài công lập trên địa bàn về chuẩn bị các điều kiện đón trẻ đến trường học trực tiếp | NTLMG: Hoa Đào, Gia Huy;  Trường MN Trăng Vàng, Chồi Xanh | - Hiệu trưởng  - Phó hiệu trưởng  ( Cô Thảo) |
| **Thứ tư**  (26/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| **Thứ năm**  (27/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |
| - Tham gia họp công tác chuẩn bị đón trẻ học trực tiếp | Phòng giáo dục | - Hiệu trưởng |
| **Thứ sáu**  (28/01/2022) | - Thực hiện công tác chuyên môn trong nhà trường . | Trường MN Hoa Cúc | - Ban giám hiệu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - BGH  - Website  - Lưu VT | *Định Hòa, ngày 24 tháng 01 năm 2022*  **HIỆU TRƯỞNG**  ( đã ký)  **Lê Thị Thại** |